

PROGRAMA DE CURSO
OBSTETRICIA FISIOLÓGICA II

Validación Programa		
Enviado por: Jael Maria Deyanira Quiroz Carreño	Participación: Profesor Encargado	Fecha envío: 28-07-2026 15:06:54
Validado por: Marcela Andrea Susana Goldsack Ulloa	Cargo: Subdirectora de Escuela	Fecha validación: 31-07-2026 13:14:45

Antecedentes generales	
Unidad(es) Académica(s): - Departamento de Promoción de la Salud de la Mujer y el Recién Nacido	
Código del Curso:OB04022	
Tipo de curso: Obligatorio	Línea Formativa: Básica
Créditos: 3	Periodo: Segundo Semestre año 2026
Horas Presenciales: 54	Horas No Presenciales: 27
Requisitos: OB03016,OB03014	

Equipo Docente a cargo	
Nombre	Función (Sección)
Jael Maria Deyanira Quiroz Carreño	Profesor Encargado (1)
Jovita De las Rozas Ortiz Contreras	Profesor Coordinador (1)



Ajustes de ejecución de curso

Toda actividad que no pueda ser realizada de forma presencial será modificada a un formato sincrónico en línea o asincrónico, según el tipo de actividad, resguardando el logro de los resultados de aprendizaje comprometidos.

Propósito Formativo

Integrar elementos y parámetros obstétricos presentes durante el proceso de parto y puerperio fisiológico, para fundamentar conductas de matrona/matrón desde una perspectiva biopsicosocial y de acuerdo a su nivel de formación. Planificar una atención en salud a la mujer a través de su ciclo vital desde un enfoque biopsicosocial y a elevar el nivel de salud y calidad de vida de la mujer, neonato, pareja, familia y comunidad en situaciones clínicas simuladas. Este curso se relaciona curricularmente con Obstetricia fisiológica I y Clínica de Partos I.

Competencia

Dominio:Clínico

Este hace referencia a brindar atención integral en salud física, mental y social en las áreas neonatales y gineco-obstétrica de la mujer a lo largo de su curso de vida, realizando actividades de prevención, promoción, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación.

Competencia:Competencia 1

Aplicar razonamiento clínico fundamentado en las ciencias biomédicas para formulación de diagnósticos y elaboración de un plan de acción individual o poblacional con la finalidad de resolver problemas de salud, en la red de atención abierta y cerrada.

SubCompetencia: Subcompetencia 1.1

Explicando el funcionamiento del cuerpo humano asociando aspectos morfológicos y fisiológicos que se relacionan con el estado de salud

SubCompetencia: Subcompetencia 1.4

Seleccionando pertinentemente el conocimiento biomédico para formular una hipótesis diagnóstica individual y poblacional

Competencia:Competencia 2

Realizar un proceso de atención de calidad a las mujeres que cursan gestación fisiológica, parto y puerperio, y al recién nacido sano, con enfoque biosicosocial y perinatal, dentro del sistema de salud del país, con el objeto de contribuir a la promoción de la salud materna y neonatal, en un marco bioético y legal vigente para dar respuesta a los objetivos sanitarios y a las políticas de salud vigentes en el país

SubCompetencia: Subcompetencia 2.1

Aplicando el proceso de atención de matrona/matrón a la mujer y al recién nacido/a sano/a otorgando cuidados basados en las necesidades del o de la usuaria, considerando el buen trato y aspectos de prevención de infecciones, en los distintos niveles de atención en el ámbito de la neonatología y obstetricia

SubCompetencia: Subcompetencia 2.2

Atendiendo integralmente con enfoque perinatal a las mujeres que cursan gestación, parto, puerperio sin patología con el objeto de favorecer la evolución normal, disminuyendo los riesgos, de

Competencia
acuerdo a las normas y políticas vigentes en el país
SubCompetencia: Subcompetencia 2.4
Decidiendo estrategias que favorezcan el vínculo y el apego precoz entre el recién nacido/a, madre y padre, tendientes a estimular la instalación y mantención de una lactancia materna exitosa y una relación afectiva a lo largo de la vida
SubCompetencia: Subcompetencia 2.5
Atendiendo integralmente al binomio madre-hijo/a, durante el período del puerperio fisiológico, favoreciendo su incorporación al núcleo familiar
Competencia:Competencia 3
Realizar un proceso de atención de salud de calidad a las mujeres que cursan gestación, parto y/o puerperio patológico y al recién nacido con patología, como integrante de un equipo de salud en los distintos niveles de prevención con enfoque biosicosocial y perinatal, dentro del sistema de salud del país, dando respuesta a los
SubCompetencia: Subcompetencia 3.4
Detectando las necesidades afectivas, emocionales y conductuales de los neonatos/as, su madre, su padre como parte integral de su desempeño asistencial
Competencia:Competencia 4
Realizar un proceso de atención de calidad a las mujeres durante su curso de vida, con enfoque biosicosocial, en el área ginecológica, en los distintos niveles de prevención y atención dentro del sistema de salud del país, con el objeto de contribuir a dar respuesta a los objetivos sanitarios y a las políticas de salud vigente en el país
SubCompetencia: Subcompetencia 4.1
Atendiendo en forma integral a la mujer durante su curso de vida en los distintos niveles de atención en forma oportuna y basada en la evidencia científica, con el objeto de prevenir y pesquisar factores de riesgo y morbilidad
Dominio:Educación
Este supone desarrollar acciones educativas individuales grupales y comunitarias de acuerdo a los niveles de prevención, atendiendo las necesidades y características de las personas y/o comunidad, utilizando metodologías y didáctica centrado en la/el usuaria/o, y respetando los principios ético-valóricos, para elevar el nivel de salud y calidad de vida de las personas y comunidad.
Competencia:Competencia 1
Desarrollar acciones educativas, tanto en el contexto individual como grupal, de acuerdo al nivel de prevención, en las diferentes actividades, en base a las necesidades y características de las personas y/o comunidad, utilizando una didáctica centrado en el que aprende y respetando los principios ético-valóricos en los distintos
SubCompetencia: Subcompetencia 1.3
Promoviendo espacios de reflexión y encuentro con la comunidad tendientes a favorecer el empoderamiento, respecto al autocuidado de su salud
Dominio:Genérico Transversal
Este dice relación con el conjunto de espacios formativos que contribuyen a la formación



Competencia

fundamental de los profesionales de la salud en tanto sujetos multidimensionales, comprometidos con el servicio público con gran sentido de responsabilidad social, ejerciendo su rol con liderazgo, integrándose al trabajo en equipo, respetando la diversidad y la multiculturalidad con enfoque de género e incorporando en su actuar los principios bioéticos y legales.

Competencia:Competencia 1

Establecer una comunicación efectiva que evidencie una relación empática, asertiva y honesta con las personas, considerando su nivel de educación, etnia, cultura, y religión, en las diversas situaciones que debe enfrentar en su formación profesional.

SubCompetencia: Subcompetencia 1.5

Reconociendo en todas las instancias y acciones el marco legal vigente de la profesión

Competencia:Competencia 5

Aplicar estrategias de evaluación y regulación del propio aprendizaje que le permitan desarrollar el pensamiento crítico y reflexivo que contribuyan a potenciar su quehacer profesional, para dar respuesta a las demandas de salud de la población.

SubCompetencia: Subcompetencia 5.2

Desarrollando en cada actividad que realiza en su formación académica teórica o práctica la reflexión acerca de las consecuencias o relevancias que puedan repercutir en forma positiva o negativa a las demandas de salud de la población

Resultados de aprendizaje

RA1.

Determinar el diagnóstico de Trabajo de parto aplicando semiología general y obstétrica, elabora un pronóstico, considerando los aspectos biopsicosociales maternos y valorando la condición fetal, para fundamentar conductas de matrona o matrán.

RA2.

Fundamentar conductas y acciones de matrona o matrán durante la asistencia del trabajo de parto, parto y puerperio fisiológico, considerando los principios éticos y bioéticos, en el marco legal vigente.

RA3.

Utilizar herramientas de comunicación efectiva, incorporando elementos de la comunicación verbal y no verbal, considerando valores éticos esenciales para interactuar con la usuaria y pares.

Unidades

Unidad 1: UNIDAD I: Proceso de atención a una persona en trabajo de parto y parto.

Encargado: Jael Maria Deyanira Quiroz Carreño

Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
Identificar aspectos biopsicosociales involucrados en la atención de una persona en trabajo de parto y parto.	Clase magistral: Exposición oral estructurada del docente que presenta contenidos teóricos clave, apoyada en ejemplos, recursos visuales o multimedia. Las clases magistrales de la unidad son:
Identificar las características del músculo uterino como motor del parto.	
Describir los fenómenos pasivos del parto y relacionar con los fenómenos activos del parto.	
Describir los componentes anatómicos que conforman el canal óseo y blando del parto.	
Identifica los movimientos de la pelvis ósea necesarios para que se produzca el parto y las posiciones que los facilitan.	
Incorporar elementos de la experiencia y fisiología del dolor, su manejo farmacológico y no farmacológico durante el parto.	
Interpretar la monitorización fetal como método	
	1. Aspectos biopsicosociales en la atención del trabajo de parto y parto. 2. El músculo uterino como motor del parto. 3. Fenómenos activos del parto y contractilidad uterina. 4. Fenómenos pasivos del parto. 5. Canal óseo del parto: pelvis materna. 6. Canal blando del parto. 7. Movimientos de la pelvis ósea y posiciones que facilitan el parto. 8. Fisiología y experiencia del dolor en el parto. 9. Manejo no farmacológico del dolor en el parto. 10. Manejo farmacológico del dolor y analgesia obstétrica.



Unidades	
de evaluación fetal intraparto. Integrar los elementos semiológicos, incluyendo una comunicación efectiva, para realizar diagnóstico, pronóstico del curso clínico de la persona en parto natural o conducido. Describir los mecanismos del parto en general y principalmente el parto en presentación cefálica de vértice. Reconocer las distintas modalidades de asistencia al parto en presentación cefálica de vértice, considerando las ventajas y desventajas de cada una de ellas.	11. Monitorización electrónica fetal intraparto. 12. Semiología obstétrica intraparto y diagnóstico de trabajo de parto. 13. Pronóstico del curso clínico: parto natural y parto conducido. 14. Mecanismos del parto en presentación cefálica de vértice. 15. Modalidades de asistencia al parto en presentación cefálica de vértice. Seminario (estudio de caso): Técnica que presenta una situación real o simulada para ser analizada críticamente, identificando causas, consecuencias y soluciones posibles; se trabaja en grupos con discusión guiada por el equipo docente. Los seminarios de la unidad son: 1. Seminario 1: Diagnóstico y pronóstico del trabajo de parto (integración semiológica). 2. Seminario 2: Asistencia al parto y manejo del dolor. Lectura de apuntes o papers científicos: Actividad orientada a la comprensión crítica y analítica de textos académicos o científicos, fomentando la lectura profunda y la aplicación del conocimiento. La unidad contempla 6 lecturas dirigidas complementarias a las clases. Foro de discusión: Espacio para el intercambio de ideas y dudas en torno al tema del período, con moderación docente, disponible durante una semana. La unidad contempla 7 foros de consulta. Actividad PAD: Actividad dirigida de preparación previa a cada seminario, orientada a que el estudiantado llegue con los contenidos trabajados. La unidad contempla 2 actividades PAD. Número total de técnicas didácticas de la unidad: 15 clases magistrales · 2 seminarios · 4 cápsulas · 6 lecturas dirigidas · 7 foros · 2 actividades PAD. Tiempo estimado: 2.700 minutos por fórmula.



Unidades	
	Todas las actividades de la unidad deben ser consideradas dentro de los estándares de Integridad Académica. La integridad académica es el compromiso de estudiantes, profesores y personal de una institución educativa con valores fundamentales como la honestidad, la confianza, la equidad, el respeto y la responsabilidad, en el contexto del aprendizaje, la enseñanza y la evaluación. Implica actuar con ética y transparencia, fomentando un entorno en el que se promueva el respeto mutuo y se valore la autoría intelectual. De acuerdo con el Comité de Integridad Académica de la Facultad de Medicina de la Universidad de Chile, la integridad académica se define como "un valor que sostiene el actuar ético y transparente, promoviendo la confianza y el respeto en la relación educativa. Este concepto es clave en la formación de profesionales responsables, especialmente en áreas sensibles como la salud". ([Facultad de Medicina, Universidad de Chile, 2023]). Ejemplos de Faltas a la Integridad Académica 1. Plagio 2. Copia en evaluaciones 3. Uso de Tecnología para Engañar 4. Presentación de Trabajos de Otros como Propios 5. Autoplagio Ejemplos de integridad académica 1. Honestidad en los Trabajos Académicos 2. Evitar el Plagio 3. Ética en las Evaluaciones (exámenes, certámenes, controles, etc) 4. Colaboración Responsable 5. Uso Responsable de Herramientas Digitales 6. Reconocimiento de la Autoría en Proyectos



Unidades	
	Grupales 7. Reportar Comportamientos Deshonestos Medidas que deben ser aplicadas por PEC tras la comprobación de la falta a la integridad académica. Ante situaciones recurrentes se llevará a Consejo de Escuela: • Plagio de un trabajo parcial o totalmente: se calificará con mínima en esa evaluación (1.0) e informará a dirección de Escuela. • Detección de copia entre estudiantes: se calificará con nota mínima en esa evaluación (1.0) e informará a dirección de Escuela. • Suplantación de identidad: se calificará con nota mínima en esa evaluación (1.0) e informará a dirección de Escuela. Puede revisar: https://docs.google.com/document/d/1MyVMH-MybOAz5vI9JC8tL3MgruZY8Sv4KL9A-A2Usb0/edit?usp=sharing
Unidad 2: UNIDAD II: Proceso de atención a una persona durante el alumbramiento, post alumbramiento y Puerperio	
Encargado: Jovita De las Rozas Ortiz Contreras	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
Reconocer las características y curso clínico de la persona durante el alumbramiento natural, dirigido o activo. Determinar conductas y acciones en relación con el período de alumbramiento natural, dirigido o activo bajo una perspectiva de atención humanizada. las características y curso clínico de la Reconocer las características y curso clínico de la persona durante el post alumbramiento y puerperio inmediato desde una perspectiva de atención humanizada.	Clase magistral: Exposición oral estructurada del docente que presenta contenidos teóricos clave, apoyada en ejemplos, recursos visuales o multimedia. Las clases magistrales de la unidad son: 1. Alumbramiento: características y curso clínico (natural, dirigido y activo). 2. Conductas y acciones en el alumbramiento con enfoque de atención humanizada. 3. Post-alumbramiento y puerperio inmediato. 4. Aspectos biopsicosociales, éticos y marco legal en el alumbramiento, post-alumbramiento y puerperio. 5. Puerperio mediato: conductas y atención



Unidades	
Identificar aspectos biopsicosociales y principios éticos del marco legal del quehacer de la matróna o matróon, involucrados en la atención del alumbramiento, post alumbramiento y puerperio fisiológico.	humanizada.
Fundamentar conductas en la atención del período de Puerperio mediato, valorando características del parto, bajo una perspectiva de atención humanizada.	Seminario (estudio de caso): Técnica que presenta una situación real o simulada para ser analizada críticamente, identificando causas, consecuencias y soluciones posibles; se trabaja en grupos con discusión guiada por el equipo docente. El seminario de la unidad es: 1. Seminario 3: Alumbramiento y puerperio (casos clínicos). Lectura de apuntes o papers científicos: Actividad orientada a la comprensión crítica y analítica de textos académicos o científicos, fomentando la lectura profunda y la aplicación del conocimiento. La unidad contempla lecturas dirigidas de apuntes que complementan cada clase. Foro de discusión: Espacio para el intercambio de ideas y dudas en torno al tema del período, con moderación docente, disponible durante una semana. La unidad contempla 2 foros de consulta. Número total de técnicas didácticas de la unidad: 5 clases magistrales · 1 seminario · 1 cápsula · lecturas dirigidas · 2 foros. Tiempo estimado: 2.160 minutos por fórmula. Todas las actividades de la unidad deben ser consideradas dentro de los estándares de Integridad Académica.



Estrategias de evaluación			
Tipo_Evaluación	Nombre_Evaluación	Porcentaje	Observaciones
Prueba teórica o certamen	Test 2	30.00 %	Corresponde a una actividad sumativa individual obligatoria y presencial, que puede tener metodología diversa, como selección múltiple, alternativas y desarrollo, en base a la evaluación de conocimientos teóricos.
Prueba teórica o certamen	Test 1	35.00 %	Corresponde a una actividad sumativa individual obligatoria y presencial, que puede tener metodología diversa, como selección múltiple, alternativas y desarrollo, en base a la evaluación de conocimientos teóricos.
Prueba teórica o certamen	Test 3	30.00 %	Corresponde a una actividad sumativa individual obligatoria y presencial, que puede tener metodología diversa, como selección múltiple, alternativas y desarrollo, en base a la evaluación de conocimientos teóricos.
Presentación individual o grupal	Rúbrica de desempeño en seminarios	5.00 %	Corresponde a evaluación sumativa individual obligatoria y presencial, que se aplica el día del seminario para evaluar el desempeño individual actitudinal en base a la evaluación de conocimientos teóricos. Son 3 rúbricas que se promedian para dar el



			10% total.
Suma (para nota presentación examen:)		100.00%	
Nota presentación a examen		70,00%	
Examen	EXAMEN	30,00%	Examen obligatorio y reprobatorio. Es sincrónico y presencial.
Nota final		100,00%	



Bibliografías
Bibliografía Obligatoria
- Schwarcz R, Duverges L, Díaz CA, et al. , 2023 , Obstetricia , 8va edición , El Ateneo , Español , , https://go.openathens.net/redirector/uchile.cl?url=http://bibliografias.uchile.cl/2515
- F. Gary Cunningham, Kenneth J. Leveno, Jodi S. Dashe, Barbara L. Hoffman, Catherine Y. Spong, Brian M. Casey , 2022 , Williams Obstetricia , 26ª edición , McGraw-Hill , Español , , https://accessmedicina.mhmedical.com/book.aspx?bookid=3103
Bibliografía Complementaria

Plan de Mejoras

En base a los resultados de las encuestas docentes 2025 se plantean las siguientes mejoras:

1. Retroalimentación inmediata luego de cada certamen.
2. Garantizar tiempo mínimo de 60 minutos de discusión real en cada seminario (no solo exposición).
3. Foros para cada clase.
4. Ayudantes PAE trabajando en paralelo los temas de curso en horarios flexibles.
5. Incorporación de clases que profundizan temas más complejos en relación a evaluación del año anterior.

Requisitos de aprobación y asistencia adicionales a lo indicado en decreto Exento N°23842 del 04 de julio de 2013.

Porcentaje y número máximo permisible de inasistencias que sean factibles de recuperar:

El curso se enmarca bajo el reglamento de inasistencias de la Facultad de Medicina de la Universidad de Chile vigente.

El porcentaje máximo de inasistencias a actividades obligatorias es del 20%, excluyendo actividades calificadas, de acuerdo con los lineamientos de la Escuela de Obstetricia y Puericultura.

Considerando que las actividades obligatorias del curso son evaluadas, no hay un número de inasistencias justificadas permitidas. Toda inasistencia debe ser justificada y recuperada. Toda actividad indicada como obligatoria debe ser considerada para una asistencia del 100%.

Todas las evaluaciones sumativas (3 seminarios de estudio de caso y 3 certámenes teóricos requieren asistencia obligatoria. La inasistencia no justificada a estas actividades resultará en calificación mínima (1,0).

Si un estudiante supera o iguala el 20% de inasistencias justificadas, el caso será analizado por el PEC y/o Consejo de Escuela, pudiendo quedar en estado "Eliminado" del curso sin reprobación, debiendo cursarlo nuevamente en la próxima oportunidad. Si un/a estudiante supera o iguala el 20% de inasistencias sin justificación válida, reprobará el curso con acta de calificación final de la asignatura con nota final 3.4.

Se cuenta con un plazo máximo de 24 horas para informar a PEC y 5 días hábiles desde la fecha de inasistencia para justificar a través de plataforma DPI. Insistencias justificadas y que se reconocerán como tal son:

Justificativo de salud: para este fin se debe presentar comprobante de atención en salud en formato digital considerando post atención. No se aceptarán justificativos como agenda de horas u otros previos a la asistencia.

Justificativo social: se debe presentar comprobante digital que acredite el evento o situación tras haber ocurrido. No se aceptarán justificativos que no acrediten directamente el evento indicado.

Actividades deportivas: secretaría de estudios informa de estos/as estudiantes a dirección de escuela. No se acepta otro tipo de justificaciones.

La plataforma de justificación de inasistencia para todos los casos es <https://dpi.med.uchile.cl/estudiantes/> (plataforma DPI).

La no justificación apropiada o el envío de justificaciones fuera del plazo establecido en este documento, se considera como inadecuado y por lo tanto se debe calificar la actividad con nota mínima (1.0).

Requisitos de aprobación y asistencia adicionales a lo indicado en decreto Exento N°23842 del 04 de julio de 2013.

Las clases expositivas son de asistencia libre.

Los seminario y evaluaciones teóricas son actividades obligatorias, en caso de justificar adecuadamente y ser aprobado vía DPI, puede recuperar las evaluaciones y el seminario por medio de una evaluación teórica aplicada similar al caso de seminario.

Las modalidades de recuperación de actividades obligatorias y de evaluación:

Los certámenes establecidos son evaluaciones sumativas que miden el logro de aprendizaje en momentos específicos del curso y su recuperación como actividad formativa no es factible dado que su propósito es exclusivamente evaluativo, y por tanto la recuperación es en la misma modalidad.

Los seminarios de estudio de caso son recuperables por medio de una evaluación breve de desarrollo con caso clínico similar al de los seminarios, pero individual.

Todas las actividades de recuperación se programarán antes del examen final del curso, de acuerdo con lo establecido en el reglamento. Las fechas específicas serán coordinadas entre el/la estudiante y el/la PEC dentro de los 10 días hábiles siguientes a la justificación de la inasistencia, asegurando que se completen previo a la fecha de examen. Las fechas de recuperación dependerán de la disponibilidad de salas y docente.

Otros requisitos de aprobación:

De acuerdo con los Lineamientos de Evaluación y Calificación de la Carrera de Obstetricia y Puericultura:

Exigencia de evaluaciones: Todas las evaluaciones sumativas del curso se calculan con un 60% de exigencia.

Examen obligatorio y reprobatorio: Por pertenecer al área de Obstetricia, este curso tiene examen obligatorio y reprobatorio, sin posibilidad de eximición. La nota de presentación a examen equivale al 70% de la nota final y la nota de examen equivale al 30% de la nota final.

Evaluación individual: El curso resguarda evaluaciones sumativas individuales (certámenes y examen) que evidencian el logro de aprendizajes de cada estudiante.

Justificación de inasistencias a evaluaciones: La justificación de inasistencias a actividades obligatorias (evaluaciones sumativas y formativas) debe ser realizada en la plataforma DPI según corresponda.

Frente a una inasistencia justificada, el/la PEC evaluará y programará la recuperación de dicha instancia.

Integridad académica: Se aplicarán las disposiciones sobre integridad académica establecidas en los lineamientos de la Escuela. Las faltas a la integridad académica durante evaluaciones podrán resultar en calificación mínima (1,0) en la evaluación correspondiente, sin perjuicio de otras sanciones que



Requisitos de aprobación y asistencia adicionales a lo indicado en decreto Exento N°23842 del 04 de julio de 2013.

podieran aplicarse según el Reglamento de Jurisdicción Disciplinaria.

Condiciones adicionales para eximirse:

Curso no posee exención de examen.

ANEXOS

Requisitos de aprobación.

Artículo 24: El rendimiento académico de los(las) estudiantes será calificado en la escala de notas de 1,0 a 7. La nota mínima de aprobación de cada una de las actividades curriculares para todos los efectos será 4,0, con aproximación. Las calificaciones parciales, las de presentación a actividad final y la nota de actividad final se colocarán con centésima (2 decimales). La nota final de la actividad curricular se colocará con un decimal para las notas aprobatorias, en cuyo caso el 0,05 o mayor se aproximará al dígito superior y el menor a 0,05 al dígito inferior(*).

Artículo 25: El alumno(a) que falte sin la debida justificación a cualquier actividad evaluada, será calificado automáticamente con la nota mínima de la escala (1,0).

Artículo 26: La calificación de la actividad curricular se hará sobre la base de los logros que evidencie el(la) estudiante en las competencias establecidas en ellos. La calificación final de los diversos cursos y actividades curriculares se obtendrá a partir de la ponderación de las calificaciones de cada unidad de aprendizaje y de la actividad final del curso si la hubiera. La nota de aprobación mínima es de 4,0 y cada programa de curso deberá explicitar los requisitos y condiciones de aprobación previa aceptación del Consejo de Escuela.

Artículo 27: Los profesores o profesoras responsables de evaluar actividades parciales dentro de un curso deberán entregar los resultados a los(as) estudiantes y al(la) Profesor(a) Encargado(a) en un plazo que no exceda los 15 días hábiles después de la evaluación y antes de la siguiente evaluación. En aquellos cursos que contemplan Examen Final, la nota de presentación a éste deberá estar publicada como mínimo 3 días hábiles antes del examen y efectuarlo será responsabilidad del(la) Profesor(a) Encargado(a) del Curso.

Artículo 28: Al finalizar el curso, o unidad de aprendizaje podrán existir hasta dos instancias para evaluar los logros de aprendizaje esperados en el(la) estudiante, debiendo completarse el proceso de calificación en un plazo no superior a 15 días continuos desde la fecha de rendición del examen de primera oportunidad.

Artículo 29: Aquellos cursos que contemplan una actividad de evaluación final, el programa deberá establecer claramente las condiciones de presentación a esta.

1. Será de carácter obligatoria y reprobatoria.
2. Si la nota es igual o mayor a 4.0** el(la) estudiante tendrá derecho a dos oportunidades de evaluación final.
3. Si la nota de presentación a evaluación final está entre 3.50*** y 3.94 (ambas incluidas), el(la) estudiante sólo tendrá una oportunidad de evaluación final.
4. Si la nota de presentación es igual o inferior a 3.44, el(la) estudiante pierde el derecho a evaluación final, reprobando el curso. En este caso la calificación final del curso será igual a la nota de presentación.
5. Para eximirse de la evaluación final, la nota de presentación no debe ser inferior a 5,0 y debe estar especificado en el programa cuando exista la eximición del curso.

Requisitos de aprobación.

* la vía oficial para el ingreso de notas es u-cursos, deben ser ingresadas con dos decimales. sólo la nota del acta de curso es con aproximación y con decimal, siendo realizado esto automáticamente por el sistema

** Los casos en que la nota de presentación esté en el rango de 3.95 a 3.99 tendrán dos oportunidades para rendir examen.

*** Los casos en que la nota de presentación esté en el rango de 3.45 a 3.94 tendrán una única oportunidad para rendir examen.

Reglamento general de los planes de formación conducentes a las Licenciaturas y títulos profesionales otorgados por la Facultad de Medicina, Decreto Exento Nº 23842 del 04 de julio de 2013.

Normas de asistencia a actividad curriculares.

Para el caso de actividades curriculares cuya asistencia sea considerada como obligatoria por la Escuela respectiva, el o la estudiante deberá justificar su inasistencia de acuerdo al procedimiento establecido.

Cada programa de curso -y según su naturaleza y condiciones de ejecución- podrá considerar un porcentaje y número máximo permisible de inasistencias a actividades obligatorias, excluyendo actividades calificadas. Este porcentaje no debe superar el 20% del total de actividades obligatorias programadas.

Las actividades de recuperación, deberán ser fijadas y llevadas a cabo en forma previa al examen del curso. Cada estudiante tendrá derecho a presentarse al examen sólo si ha recuperado las inasistencias. En el caso de cursos que no contemplen examen, las actividades recuperativas deben ser realizadas antes de la fecha definida semestralmente para el cierre de actas.

PROCEDIMIENTO DE JUSTIFICACIÓN:

1. En el caso de inasistencias a actividades obligatorias, incluidas las de evaluación definidas en cada programa de curso, el o la estudiante debe avisar su inasistencia al PEC, dentro de las 24 horas siguientes por correo electrónico institucional.
2. Además, vía solicitud al sistema en línea de justificación de inasistencias provisto en el [Portal de Estudiantes](#), el o la estudiante debe presentar la justificación de inasistencia por escrito con sus respectivos respaldos, a modo de ejemplo: certificado médico comprobable, informe de SEMDA., causas de tipo social o familiar acreditadas por el Servicio de Bienestar Estudiantil; en un plazo máximo de cinco días hábiles a contar de la fecha de la inasistencia.
3. La Escuela o quién esta designe deberá resolver la solicitud, informando a el o la PEC a la brevedad posible a fin de reprogramar la actividad si correspondiese.

Si el estudiante usa documentación adulterada o falsa para justificar sus inasistencias, deberá ser sometido a los procesos y sanciones establecidos en el Reglamento de Jurisdicción Disciplinaria.

Para el caso de que la inasistencia se produjera por fallecimiento de un familiar directo: padres, hermanos, hijos, cónyuge o conviviente civil, entre otros; los estudiantes tendrán derecho a 5 días hábiles de inasistencia justificada, y podrá acceder a instancias de recuperación de actividades que corresponda.

Normas de asistencia a actividad curriculares.

RECUPERACIÓN DE ACTIVIDADES:

Si el o la estudiante realiza la justificación de la inasistencia de acuerdo a los mecanismos y plazos estipulados, la actividad de evaluación debe ser recuperada de acuerdo a lo establecido en el programa, resguardando las condiciones equivalentes a las definidas para la evaluación originalmente programadas.

Si una inasistencia justificada es posteriormente recuperada íntegramente de acuerdo a los criterios del artículo tercero anterior, dicha inasistencia desaparece para efectos del cómputo del porcentaje de inasistencia. Cualquier inasistencia a actividades obligatorias que superen el porcentaje establecido en programa que no sea justificada implica reprobación del curso.

SOBREPASO DE MÁXIMO DE INASISTENCIAS PERMITIDAS:

Si un o una estudiante sobrepasa el máximo de inasistencias permitido y, analizados los antecedentes por su PEC, y/o el Consejo de Escuela, se considera que las inasistencias están debidamente fundadas, el o la estudiante no reprobará el curso, quedando en el registro académico en estado de Eliminado(a) del curso ("E") y reflejado en el Acta de Calificación Final del curso. Esto implicará que él o la estudiante deberá cursar la asignatura o actividad académica en un semestre próximo, en su totalidad, en la primera oportunidad que la Escuela le indique.

Si el o la estudiante sobrepasa el máximo de inasistencias permitido, y no aporta fundamentos y causa que justifiquen el volumen de inasistencias, el o la estudiante reprobará el curso.

Si el o la estudiante, habiendo justificado sus inasistencias adecuadamente, no puede dar término a las actividades finales de un curso inscrito, y analizados los antecedentes el Consejo de Escuela, el PEC podrá dejar pendiente el envío de Acta de Calificación Final, por un periodo máximo de 20 días hábiles a contar de la fecha de cierre de semestre establecida en el calendario académico de la Facultad.

Cualquier situación no contemplada en esta Norma de Regulación de la Asistencia, debe ser evaluada en los Consejos de Escuela considerando las disposiciones de reglamentación universitaria vigente.

Estas normativas están establecidas en resolución que fija las Normas de Asistencia a Actividades Curriculares de las Carreras de Pregrado que Imparte la Facultad de Medicina (Exenta N°111 del 26 de enero de 2024) y vigente actualmente.

Política de corresponsabilidad social en la conciliación de las responsabilidades familiares y las actividades universitarias.

Con el fin de cumplir con los objetivos de propender a la superación de las barreras culturales e institucionales que impiden un pleno despliegue, en igualdad de condiciones, de las mujeres y hombres en la Universidad y el país; Garantizar igualdad de oportunidades para la participación equitativa de hombres y mujeres en distintos ámbitos del quehacer universitario; Desarrollar medidas y acciones que favorezcan la corresponsabilidad social en el cuidado de niñas y niños y permitan conciliar la vida laboral, estudiantil y familiar; y, Desarrollar un marco normativo pertinente a través del estudio y análisis de la normativa universitaria vigente y su eventual modificación, así como de la creación de una nueva reglamentación y de normas generales relativas a las políticas y planes de desarrollo de la Universidad; se contempla cinco líneas de acción complementarias:

Línea de Acción N°1: proveer servicios de cuidado y educación inicial a hijos(as) de estudiantes, académicas(os) y personal de colaboración, facilitando de este modo el ejercicio de sus roles y funciones laborales o de estudio, mediante la instalación de salas cunas y jardines infantiles públicos en los diversos campus universitarios.

Línea de Acción N°2: favorecer la conciliación entre el desempeño de responsabilidades estudiantiles y familiares, mediante el establecimiento en la normativa universitaria de criterios que permitan a los y las estudiantes obtener la necesaria asistencia de las unidades académicas en el marco de la corresponsabilidad social en el cuidado de niñas y niños.

Línea de Acción N°3: garantizar equidad de género en los procesos de evaluación y calificación académica, a través de la adecuación de la normativa universitaria respectiva, con el fin de permitir la igualdad de oportunidades entre académicas y académicos en las distintas instancias, considerando los efectos de la maternidad y las responsabilidades familiares en el desempeño y la productividad tanto profesional como académico, según corresponda.

Para más detalles remitirse al Reglamento de corresponsabilidad social en cuidado de hijas e hijos de estudiantes. Aprobado por Decreto Universitario Exento N°003408 de 15 de enero 2018.